ALLEGATO 3

FORMAT SCHEDA PROGETTO

**1.1 DATI PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO DEL PROGETTO** |  |
| **CAPOFILA** |  |

**1.2 DESCRIZIONE DEL PARTENARIATO**

|  |
| --- |
| **NUMERO PARTNER COINVOLTI NELLA RETE (indicare il numero complessivo):** |
| **Per ogni partner (compreso il capofila):** indicare denominazione e ragione sociale, il ruolo nel progetto e le competenze pregresse (**max 2000 battute per partner**). I progetti devono essere presentati in forma di partenariato di almeno 4 soggetti incluso il Capofila. Nel partenariato è obbligatorio il coinvolgimento di almeno un soggetto privato o del privato sociale. Tutti i partner devono sottoscrivere l’Accordo di partenariato obbligatorio |
|  |

|  |
| --- |
| **Indicare se la rete di partenariato è composta da uno o più Comuni con meno di 3000 abitanti, appartenenti alle Comunità Montane e/o alle Aree regionali interne, e quali azioni di progetto con ricaduta sovracomunale** |
|  |

**1.3 OBIETTIVO DI PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicare con una X uno o più obiettivi indicati nel bando che si intende raggiungere con il progetto** | |
|  | **ampliare** le opportunità locali di ascolto dei bisogni dei giovani e della progettazione di risposte di prossimità che possano essere anche nel futuro come riferimento territoriale dove trovare risposte, servizi ecc. |
|  | **consolidare e rinnovare** i servizi integrati e gli Informagiovani esistenti; |
|  | **stimolare e sostenere** l’attivazione di nuovi servizi nei territori dove non sono ancora presenti; |
|  | **promuovere** il coordinamento delle progettualità territoriali promosse dagli stakeholder locali per facilitare la convergenza in una visione locale integrata delle opportunità e delle iniziative rivolte ai giovani; |
| **e indicare** una o più delle seguenti linee di intervento: | |
|  | 1. INIZIATIVE DI PARTECIPAZIONE ATTIVA E DI INCLUSIONE E AGREGAZIONE SOCIALE DEI GIOVANI PER IL PROPRIO PROGETTO DI VITA |
|  | 1. INIZIATIVE DI PROMOZIONE E POTENZIAMENTO DEI SERVIZI INFORMAGIOVANI ESISTENTI |
|  | 1. INIZIATIVE PER FAVORIRE L’AVVIO DI NUOVI SERVIZI PER I GIOVANI |

**1.4 SINTESI DI PROGETTO**

|  |
| --- |
| Fornire una **sintesi del progetto** complessivo (**max 5000 battute**) in coerenza con gli obiettivi e le azioni principali previste. |
|  |

**2. DESCRIZIONE PROGETTO**

**2.1 – ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE**

|  |
| --- |
| Fornire una descrizione del contesto/territorio di svolgimento del progetto e indicare elementi socio-economici o geografici caratterizzanti e significativi in coerenza con gli obiettivi e le azioni principali previste. **(max 5000 battute)** |
|  |

**2.2 TARGET DI RIFERIMENTO**

|  |
| --- |
| Fornire dati descrittivi e quantitativi riferiti alla popolazione giovanile del territorio potenzialmente interessata dalla proposta progettuale utilizzando per quanto possibile dati ufficiali (es. ISTAT, dati USR sulla popolazione scolastica o simili) **(max 5000 battute)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DESTINATARI COINVOLTI (indicare il numero di giovani che si stima di raggiungere)** | |
|  | **Giovani 15 - 19 anni** |
|  | **Giovani 20 - 26 anni** |
|  | **Giovani 27 - 34 anni** |
|  | **Numero stimato di giovani coinvolti in totale** |

**2.3 INDIVIDUAZIONE PROBLEMI/BISOGNI TERRITORIO**

|  |
| --- |
| Descrivere, in relazione al contesto e al target di riferimento, problemi/bisogni del territorio che si intendono affrontare attraverso la realizzazione del progetto e la modalità di coinvolgimento dei giovani nella fase di stesura progettuale **(max 5000 battute)** |
|  |

**2.4 OBIETTIVI SPECIFICI**

|  |
| --- |
| Descrivere sinteticamente gli obiettivi specifici che si intendono perseguire tramite la realizzazione del progetto **(max 3000 battute)** |
|  |

**2.5 DURATA DEL PROGETTO**

(Le attività progettuali per le quali si chiede il contributo regionale devono essere realizzate entro il 30 settembre 2025).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data di inizio del progetto (mese/anno) | MESE |  | ANNO |  |
| Data di conclusione del progetto (mese/anno) | MESE |  | ANNO |  |

**3. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO CHE SI INTENDE REALIZZARE**

Descrivere nel modo più dettagliato possibile le azioni e/o attività che si intendono attuare secondo il seguente schema. Indicare chiaramente gli output (prodotti realizzati grazie al coinvolgimento del target); i risultati attesi (ovvero i benefici immediati che i/le destinatari/e del progetto ottengono attraverso la partecipazione alle attività) e gli indicatori quali/quantitativi; il/i soggetto/i responsabile dell’azione (capofila o partner).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Azione (n...).**  (titolo) |  | | | |
| **Soggetto/i titolare/i dell’azione** (nome partner o capofila) |  | | | |
| **Destinatari/e**  (tipologia e numero) |  | | | |
| **Tempistica** | dalla data |  | alla data |  |
| **Obiettivo/i specifici di riferimento** (tra quelli riportati al punto 2.4) |  | | | |
| **Descrizione Azione**  (evidenziare eventuale articolazione in sotto-azioni) |  | | | |
| **Strategia o strumenti di ingaggio e di diffusione** |  | | | |
| **Output** (cosa in concreto ci si attende come prodotto finale) |  | | | |
| **Risultati attesi e indicatori quali/quantitativi** |  | | | |

(Replicare questa tabella per ogni attività prevista)

1. **BILANCIO DEL PROGETTO – Allegato 4**

**tabella 4.1 - 4.2 e, in caso di valorizzazione, tabella 4.3.1 e 4.3.2**

1. **PIANO DI MONITORAGGIO**

|  |
| --- |
| Descrivere la metodologia di monitoraggio e valutazione che si intende adottare per verificare il regolare svolgimento, i risultati e l’efficacia del progetto, anche in termini di valutazione delle politiche e di impatto sul territorio. La metodologia deve essere basata su indicatori specifici e misurabili **(max 3000 battute + eventuale tabella indicatori)** |
|  |

1. **PIANO DELLA COMUNICAZIONE**

|  |
| --- |
| Descrivere la strategia di comunicazione che si prevede utilizzare in relazione al target che si intende raggiungere, dando adeguata evidenza al piano di politiche messe in atto da Regione Lombardia – Direzione Centrale Programmazione e Relazioni esterne – Struttura politiche giovanili e al collegamento con le altre strategie locali e la disseminazione dei risultati. Indicare il sito internet del progetto, profili social o altri canali e strumenti che si intendono utilizzare per la comunicazione delle attività progettuali e l’ingaggio e il coinvolgimento dei giovani **(max 3000 battute)** |
|  |

1. **SOSTENIBILITÀ DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
| Descrivere come si intende garantire la sostenibilità futura delle azioni in termini di risorse e possibili fonti di finanziamento a livello regionale, nazionale e/o europeo.  Descrivere eventuali pianificazioni strategiche per un sistema di raccolta fondi che aiuti a consolidare e mantenere le esperienze maturate **(max 3000 battute)** |
|  |

|  |
| --- |
| Descrivere l’impatto e/o i collegamenti con la programmazione locale delle politiche giovanili e della Legge regionale n. 4/2022 **(max 3000 battute)** |
|  |